



**COMUNE DI ARCUGNANO**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

\*\*\*\*\*

**ALLEGATO "18"**

ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 222 DEL 30.11.2017

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2017**  
**(SCHEDE SINTETICHE OBIETTIVI PER LA**  
**GESTIONE DELLE PERFORMANCE)**







# AREA ECONOMICO-FINANZIARIA





**AIL. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI  
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
SERVIZIO/UFFICIO RAGIONERIA GENERALE**

**Comune di Arcugnano (VI)**

**RESPONSABILE Sig. Pinaffo Massimo**

**SINTESI OBIETTIVI 2017**

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1		Redazione per l'approvazione del bilancio di Previsione 2017-2019 nel rispetto dei termini prorogati per l'anno in corso dalla normativa.	100%			Predisposizione ed approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 entro marzo 2017.	Predisposizione di tutta la documentazione relativa (Allegati ecc.).
2		Analisi dei residui attivi e passivi in sede di ricognizione e riaccertamento degli stessi.	100%			Ricognizione e riaccertamento dei residui attivi e passivi in occasione dell'approvazione del rendiconto esercizio 2016.	Massima collaborazione da parte degli uffici interessati per fornire le informazioni richieste.
3		Redazione della proposta per l'approvazione del Rendiconto esercizio 2016 nel rispetto dei termini previsti.	100%			Predisposizione del rendiconto esercizio 2016 entro aprile 2017.	Predisposizione di tutta la documentazione relativa (Allegati ecc.).
4		Puntuale verifica sulla liquidazione della spesa di cui all'art. 30 del Regolamento di contabilità ed adempimenti connessi con particolare rispetto dei termini previsti per i pagamenti, salvo quanto previsto per il rispetto del patto di stabilità.			100%	Rapporto numero fatture pervenute/numero fatture pagate nel corso dell'anno. Monitoraggio continuo dei pagamenti e sollecito delle liquidazioni ai fini del rispetto delle scadenze previste.	Rif. Alla scheda intervento n. 5 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni. Rif. Alla scheda intervento n. 11 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.



5	Aggiornamento documentale "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale dell'Ente per i propri argomenti di competenza.	100%			Rif. Alla scheda intervento n. 4 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
6	Armonizzazione dei sistemi contabili	100%		Completa adozione del nuovo ordinamento contabile e relativi schemi di lavoro (bilancio ecc.)	Rif. Alla scheda intervento n. 14 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
7	Controlli interni	100%		Cura della fase preventiva, nell'espressione dei pareri e visti di regolarità contabile e di copertura finanziaria sui provvedimenti sottoposti al proprio esame.	Rif. Alla scheda intervento n. 18 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
8	Riscossione entrate comunali di propria competenza	100%		Cura dell'attività volta ed un corretto accertamento e riscossione delle entrate	Rif. Alla scheda intervento n. 1 Aree Amministrativa-Tecnica-Economico/Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
9	Gestione della spesa relativamente alle fasi dell'impegno e della liquidazione	100%		Gestione corretta, puntuale e tempestiva degli adempimenti connessi ad alcune fasi della spesa quali l'assunzione e la liquidazione della stessa.	Rif. Alla scheda intervento n. 2 Aree Amministrativa-Tecnica-Economico/Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
10	Predisposizione del D.U.P. 2018-2020	100%	50%	Adeguamento ed approvazione Regolamento di Contabilità che recepisce le importanti novità normative introdotte dal D.Lgs. 118/11 in materia di armonizzazione contabile.	Rif. Alla scheda intervento n. 6 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, come modificato con delibera di Giunta Comunale n. 222 del 30.11.2017 e successive

<b>11</b>	Approvazione ed aggiornamento D.U.P. 2017-2019	50%	100%		modifiche ed integrazioni. Rif. Alla scheda intervento n. 15 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, come modificato con delibera di Giunta Comunale n. 222 del 30.11.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
<b>12</b>	Somministrazioni su mutui Cassa DD.PP. già concessi ai fini dell'utilizzo dei relativi fondi.				Richieste di somministrazione su mutui già assunti con la Cassa DD.PP..
<b>13</b>	Utilizzo O.I.L. (Ordinativo informatico Locale).			100%	Rif. Alla scheda intervento n. 16 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, come modificato con delibera di Giunta Comunale n. 222 del 30.11.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
<b>TOTALE</b>				<b>100</b>	





**Al. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI  
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
SERVIZIO/UFFICIO PERSONALE**

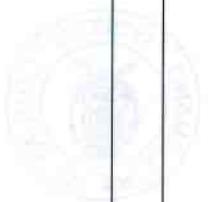
**Comune di Arcugnano (VI)**

**RESPONSABILE Sig. Pinaffo Massimo**

**SINTESI OBIETTIVI 2017**

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1		Gestione Personale (Atti di programmazione, assunzioni, procedure selettive, liquidazione competenze accessorie di competenza, aggiornamento fascicoli personale, adeguamento modulistica ad uso personale nel rispetto della normativa, ecc.)			100%	Predisposizione atti e modulistica nel corso dell'anno.	Rifer. alla scheda intervento n. 10 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di G.C. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
2		Adeguamento Regolamenti Comunali di competenza (es. Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici).			100%	Adeguamento Regolamenti Comunali di competenza (es. Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici), alle mutate esigenze organizzative interne.	Rifer. alla scheda intervento n. 19 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di G.C. 161 del 27.07.2017.
3		Migliore utilizzo delle procedure del sistema di rilevazione presenze del personale.			100%	Utilizzo sempre più efficace delle funzionalità offerte dal programma di rilevazione presenze del personale al fine di ottimizzare le rilevazioni statistiche richieste (es. procedura PERLA-PA e conto annuale del personale e relativa relazione)	Sempre migliore utilizzo del software gestionale in uso.
4		Aggiornamento documentale "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale dell'Ente per i propri argomenti di competenza.			100%		Rifer. alla scheda intervento n. 4 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-2019, approvato con delibera di G.C. 151 del





									20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>								

**Al. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI  
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
SERVIZIO/UFFICIO TRIBUTI**

**Comune di Arcugnano (VI)**

**RESPONSABILE Sig. Pinaffo Massimo**

**SINTESI OBIETTIVI 2017**

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1		Attività di verifica Imu – Attività di accertamento imu. Emissione di almeno n. 120 avvisi di accertamento.			100%	Numero di avvisi di accertamento elaborati nel corso dell'anno.	Rifer. a quanto prev. nella scheda intervento n. 8 Area Economico-Finanziaria Peg 2017-2019 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
2		Attività di verifica Ici – Attività di accertamento ici. Emissione di qualche avviso di accertamento.			100%	Numero di avvisi di accertamento elaborati nel corso dell'anno.	Rifer. a quanto prev. nella scheda intervento n. 1 Area Economico-Finanziaria Peg 2017-2019 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
3		IMU: servizio di bollettazione con allegato mod. F24 prestampato per i contribuenti e relativi servizi informativi alla cittadinanza.	50%		100%	Numero dei contribuenti ai quali sono stati inviati i prospetti di bollettazione e relativo mod. F24 prestampato. Rispetto dei tempi nella consegna degli stessi. Maggiore apertura degli uffici in prossimità delle scadenze per i pagamenti dell'IMU.	Rifer. a quanto prev. nella scheda intervento n. 2 Area Economico-Finanziaria Peg 2017-2019 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
4		Riscossione Tares 2013 e Tari 2014-2015-2016			100%	Invio solleciti di pagamento tares 2013 e tari 2014-2015-2016 nel corso del 2017 con la collaborazione della partecipata	Rifer. a quanto prev. nella scheda intervento n. 7 Area Economico-Finanziaria Peg 2017-2019 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del



						Utiliya.	20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni. Rifer. a quanto prev. nella scheda intervento n. 19 Area Economico-Finanziaria Peg 2017-2019 approvata con delibera di Giunta Comunale n. 161 del 27.07.2017.
<b>5</b>		Approvazione ed adeguamento Regolamenti Comunali di propria competenza alla normativa statale di riferimento ed alle mutate esigenze dell'Ente.				100%	
<b>6</b>		Riscossione Tari 2017				100%	Rifer. a quanto prev. nella scheda intervento n. 3 Area Economico-Finanziaria Peg 2017-2019 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
<b>7</b>		Riscossione Tasi.				100%	Rifer. a quanto prev. nella scheda intervento n. 12 Area Economico-Finanziaria Peg 2017-2019 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
<b>8</b>		Attività di verifica Tasi – Attività di accertamento Tasi Emissione di almeno n. 20 avvisi di accertamento.				100%	Rifer. a quanto prev. nella scheda intervento n. 13 Area Economico-Finanziaria Peg 2017-2019 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
<b>9</b>		Mantenimento attuali standard qualitativi nel ricevimento del pubblico.				100%	Garantire il ricevimento del pubblico nel corso di tutto il 2017 secondo gli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale e anche fuori orario apertura al pubblico su appuntamento. Garantire un orario di apertura straordinario dell'ufficio tributi nell'approssimarsi della scadenza del pagamento dell'IMU, della TASI e della TARI.
<b>10</b>		Aggiornamento documentale "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale dell'Ente per i propri argomenti				100%	Rifer. alla scheda intervento n. 4 Area Economico-Finanziaria del Peg 2017-

	di competenza.						2019, approvato con delibera di G.C. 151 del 20.07.2017 e successive modifiche ed integrazioni.
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>					



