

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CAZZARO GRAZIANO
Indirizzo Barbarano Mossano (VI) via Buse 1/a
Telefono 348 8124592
Mail graziano.cazzaro@gmail.com
PEC gcazzaro@pec.it
Nazionalità italiana
Data di nascita 07/10/1965
CF CZZ GZN 65R07 L840T

ESPERIENZE LAVORATIVE

Servizi in ruolo Enti Locali

Dal 17/02/2018: funzionario del Comune di Barbarano Mossano (VI) presso l'Ufficio Tecnico – Area Lavori Pubblici Cat. C6, Comune istituito a seguito della fusione dei Comuni di Barbarano Vicentino e Mossano.

Le mansioni svolte riguardano tutte le fasi inerenti l'appalto delle opere pubbliche di lavori, servizi e forniture dalla predisposizione dei bandi e dei relativi allegati, fino alla conclusione delle opere comprendendo predisposizione di documenti, atti, verifiche di gara, report su tutti i siti istituzionali comunali e nazionali come dettagliato nel successivo punto "competenze". Inoltre, sempre come competenza dell'Area, mi occupo della predisposizione dei progetti, preparazione delle domande di contributo e relative rendicontazioni, predisposizione di atti, delibere e liquidazioni con le verifiche di competenza, oltre naturalmente alla compartecipazione delle normali attività di front-office legate ai servizi di un ufficio tecnico.

Dal 10/05/2001 al 16/02/2018: funzionario del Comune di Barbarano Vicentino (VI) presso l'Ufficio Tecnico – Area Lavori Pubblici e dal 01/08/2005 con le medesime competenze anche presso il Comune di Mossano in convenzione. Dal 2013 Responsabile della Centrale Unica di Committenza fra i Comuni di Barbarano Vicentino, Albettono e Mossano.

Dal 01/07/1997 al 09/05/2001: funzionario dipendenze del Comune di Rovolon (PD) presso l'Ufficio Tecnico – Area Lavori Pubblici.

Dal 05/06/1995 al 30/06/1997: tecnico alle dipendenze di una ditta specializzata in lavori stradali svolgendo mansioni nell'ambito della realizzazione e contabilità di acquedotti, fognature, strade e lavori di regimazione idraulica.

Servizi in ruolo aziende private

Dal 05/05/1992 al 31/05/1995: alle dipendenze di primario studio tecnico di Vicenza con le seguenti mansioni: direzione lavori, contabilità e progettazioni di opere pubbliche quali fognature, strade, acquedotti, palestre e, precisamente conduzione cantieri, rilievi di contabilità, redazioni di stati avanzamento lavori, perizie di varianti e suppletive, contabilità finali, certificati di collaudo, computi metrici e progettazioni.

Dal 01/07/1991 al 30/04/1992: dipendente presso una ditta specializzata in lavorazione di materiali lapidei con mansioni di controlli di produzione, rilievi e restituzione di opere da realizzare.

Dal 22/02/1986 al 30/06/1991: tecnico alle dipendenze di primaria ditta

specializzata in lavori stradali con mansioni nell'ambito della realizzazione di fognature, strade, reti acquedotto e gas metano, piazze, discariche rifiuti conciarati, R.S.U. e assimilabili e, più precisamente: conduzione di cantieri, contatti con Direzioni Lavori ed Amministrazioni Comunali rilievi dello stato di fatto e restituzione grafica, esecuzione delle misure e disegni di contabilità; redazione di stati di avanzamento e contabilità lavori.

INCARICHI PARTICOLARI

Dal 2001 ad oggi, previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza:

- componente di commissioni di gara per appalti lavori pubblici e servizi, membro di commissioni di concorso per selezione personale presso Enti Locali.
- incarico di Responsabile Unico di Procedimento per lavori presso altre strutture pubbliche.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Geometra conseguito nell'anno 1984 presso l'Istituto Tecnico Statale "A. Canova" di Vicenza, con il punteggio di 52/60.

Laurea triennale in Sistemi Informativi Territoriali Teledidattico, conseguita nell'anno 2009 con il punteggio di 96/110, presso l'Università I.U.A.V. di Venezia, facoltà di Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale.

Annualmente partecipo a corsi e seminari di aggiornamento nell'ambito di appalti di lavori pubblici, servizi, forniture e di aggiornamento delle competenze per l'uso di siti istituzionali e l'alimentazione di banche dati.

COMPETENZE INFORMATICHE

Costante uso di software con procedure dedicate all'ambito lavorativo: programmi specifici per progettazione e contabilità opere pubbliche, Autocad, programmi GIS, programmi di protocollazione e atti.

Accreditamento ed utilizzo programmi per alimentazione di banche dati nazionali e regionali, adempimenti ministeriali e altri soggetti pubblici (ANAC, BDAP-MOP, CUP, SIMOG, Programmi triennali OOPP e Biennale servizi e forniture, Immobili comunali, Simon Web, ecc. su piattaforme dedicate).

Conoscenza ed utilizzo di programmi informatici di videoscrittura (Word e similari), fogli di calcolo (Excel e similari).

Utilizzo di posta elettronica normale e certificata.

Utilizzo di firma digitale.

CAPACITA' E COMPETENZE

Buona capacità relazionali e di volontà lavorare in gruppo maturate a seguito di molteplici esperienze nel corso degli anni con colleghi e utenti di diversa estrazione, sviluppate anche in ambito non strettamente lavorativo.

Responsabile facente funzioni dell'Area Tecnica in caso di assenza del responsabile.

PATENTE

Patente categoria "B".

Lì, 07/11/2020

dott. Graziano Cazzaro

