



# Comune di Arcugnano

Provincia di Vicenza

## **CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C1 POSIZIONE ECONOMICA 1 PRESSO L'AREA TECNICA – SERVIZIO LL.PP. - MANUTENZIONI**

### **VERBALE N. 2**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **DICIOTTO** del mese di **FEBBRAIO**, alle **ore 8:00** in Arcugnano nella Sede Comunale sita in P.zza M. Rumor n. 15, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico categoria C1 posizione economica 1 presso l'Area Tecnica – Servizio LL.PP. - Manutenzioni

arch. Zoncato Katia	Presidente
geom. Marcante Nicola	Esperto Interno
geom. Cazzaro Graziano	Esperto Esterno
Sig.ra Ruzzafante Elena	Segretario

così costituita con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 11 del 25.01.2021

### **LA COMMISSIONE**

Richiamato il precedente verbale n. 1 del 28.01.2021 prende atto delle disposizioni contemplate dal regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni e prende, altresì, conoscenza del bando di concorso prot. n. 0011788 del 02.11.2020, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 471 del 07.10.2020;

La Commissione accerta quanto segue:

- che con avviso prot. n. 1028 del 28.01.2021, pubblicato nel sito internet del Comune a decorrere dal giorno 28.01.2021 (reg. pubbl. n. 62/2021), sono state comunicate ai candidati, ai sensi di legge, le date e la sede delle prove concorsuali;
- che con avviso prot. n. 1166 del 02.02.2021, pubblicato nel sito internet del Comune a decorrere dal giorno 02.02.2021 (reg. pubbl. n. 70/2021), sono stati comunicati ai candidati, i criteri di valutazione delle prove si seguito indicati:
  - Sarà attribuito il massimo punteggio (30 punti) nel caso di risposta ai quesiti posta in termini completi, esaustivi, puntuali e di chiarezza espositiva, riducendo la valutazione in proporzione alle carenze riscontrate;
  - Per gli ammessi alla prova orale, l'ordine con cui verranno esaminati i candidati sarà estratto a sorte.

La Commissione verifica inoltre che con comunicazione prot. n. 1339 del 05.02.2021, i candidati sono stati informati in merito alla necessità di presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo1 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove, così come previsto dall'art. 3 comma 4 del "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici" della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 14.01.2021;

La Commissione prende inoltre atto che:

- con la medesima nota è stata data la possibilità ai candidati di usufruire del servizio gratuito, messo a disposizione del Comune di Arcugnano, ad effettuare gratuitamente il test di cui sopra, presso i locali opportunamente adibiti, annessi alla Palestra, con accesso dalle ore 8:00 del ritrovo prestabilito allo svolgimento delle prove scritte;



# Comune di Arcugnano

Provincia di Vicenza

- hanno presentato richiesta, mediante trasmissione all'Ente dell'apposito modello predisposto, n. 11 candidati, il cui elenco è conservato in atti.

La Commissione conferma inoltre che è stato dato adempimento a quanto previsto dall'art. 9 del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici sopra citato, mediante:

- pubblicazione sul sito internet comunale in data 11.02.2021 (reg. pubbl. n. 102/2021) e pertanto entro 5 giorni dallo svolgimento della prova, del Piano Operativo specifico della procedura concorsuale di cui trattasi corredato da planimetria della sede del concorso;
- con nota prot. n. 1592 del 12.02.2021, è stata trasmessa a mezzo PEC al Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per i concorsi e il reclutamento, l'autodichiarazione prevista dal succitato art. 9, attestante la piena e incondizionata confidenza del Piano operativo di cui trattasi, alla prescrizioni contenute nel protocollo stesso.

Dopo aver discusso e vagliato le proposte dei singoli Commissari, si predispongono i quesiti della prima prova scritta (approntate secondo quanto previsto dal Bando di Concorso e con le modalità di cui al verbale n. 1), divise rispettivamente in tre gruppi (che vengono conservati agli atti).

Ciascun gruppo di n. 3 quesiti viene racchiuso in tre buste uguali ciascuna delle quali sigillata e siglata dai Commissari e dal Presidente sui lembi di chiusura. Le tre buste vengono poi accluse in un busta plico denominata "*PRIMA PROVA SCRITTA*" e opportunamente sigillata e siglata dai Commissari e dal Presidente sui lembi di chiusura. Tale plico viene depositato presso la cassaforte presente al secondo piano dell'Ufficio Tecnico - Edilizia Privata, le cui chiavi sono in esclusivo possesso del Presidente, in attesa dell'inizio della prima prova scritta prevista alle ore 09:00.

Dopo aver discusso e vagliato le proposte dei singoli Commissari, si predispongono le tracce della seconda prova scritta (approntate secondo quanto previsto dal Bando di Concorso e con le modalità di cui al verbale n. 1), divise rispettivamente in tre gruppi (che vengono conservati agli atti)

Ciascun quesito, a contenuto tecnico professionale, viene racchiuso in tre buste uguali, ciascuna delle quali sigillata e siglata dai Commissari e dal Presidente sui lembi di chiusura. Le tre buste vengono poi accluse in un busta plico denominata "*SECONDA PROVA SCRITTA*" e opportunamente sigillata e siglata dai Commissari e dal Presidente sui lembi di chiusura. Tale plico viene depositato presso la cassaforte presente al secondo piano dell'Ufficio Tecnico - Edilizia Privata, le cui chiavi sono in esclusivo possesso del Presidente, in attesa dell'inizio della seconda prova scritta prevista alle ore 14:00 del presente giorno.

Il presidente della Commissione preleva dalla cassaforte presente al secondo piano dell'Ufficio Tecnico - Edilizia Privata, busta plico denominata "*PRIMA PROVA SCRITTA*" con le tre buste contenenti i tre quesiti per lo svolgimento della prima prova scritta e completate le operazioni preliminari, si trasferisce presso la Palestra di Via Monte Lungo, luogo dove materialmente si svolgerà detta prova.

La Commissione verifica la conformità dell'aula al protocollo Covid di cui sopra;

Alle ore 9:00 il Segretario della Commissione, previa esibizione di documento comprovante la loro identità (come risulta dall'elenco utilizzato per il riconoscimento dei candidati, conservato in atti) effettua il riconoscimento dei candidati, che mantengono il distanziamento sociale richiesto, e raccoglie da ogni singolo candidato presente:



# Comune di Arcugnano

Provincia di Vicenza

- il referto del test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo1, verificando la negatività dello stesso e l'effettuazione del medesimo in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova (n. 9 candidati hanno beneficiato del servizio messo a disposizione dell'ente e n. 2 candidati hanno effettuato il test presso una propria struttura);
- l'autocertificazione, debitamente corredata di documento d'identità del dichiarante, relativa alle "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus Covid-19" del Presidente della Regione Veneto n. 48 del 17.05.2020.

La Commissione constata che sono presenti i signori:

N.	COGNOME	NOME
1	CAUDULLO	ANTONIO
2	COGO	FRANCESCA
3	CORRADIN	PAOLA
4	CRISTIANI	MARIANO CRISTOF
5	FINELLO	JESSICA
6	GUAITI	STEFANO
7	LAZZARI	ENRICO
8	PALENTINI	ALESSANDRA
9	PERIN	STEFANO
10	POLO	STEFANO
11	ZIN	ALESSANDRO

Assegnato ad ogni concorrente il posto, il Presidente fornisce alcune avvertenze regolanti lo svolgimento delle prove d'esame, richiamando le disposizioni di cui all'art. 13 del D.P.R. 487/1994 e su quelli che saranno i criteri e le modalità di valutazione delle prove (e di cui al verbale n. 1 del 28.01.2021), in particolare avverte i candidati che qualsiasi segno di riconoscimento utile a far riconoscere il proprio elaborato porterà alla nullità della prova e all'esclusione del candidato dal concorso.

I candidati vengono informati inoltre che:

- per lo svolgimento della prova dovrà essere utilizzato esclusivamente il foglio consegnato, timbrato e vidimato da due membri della Commissione; se insufficiente, verrà consegnato su richiesta un'ulteriore foglio avente i medesimi requisiti descritti;
- Le generalità del candidato debbono essere scritte in un foglietto appositamente predisposto, che dovrà essere inserito in una piccola busta che il candidato stesso dovrà sigillare;
- Al termine della prova l'elaborato dovrà essere inserito, insieme alla busta contenente le generalità del candidato, in una busta più grande che verrà sigillata in presenza dell'interessato e riposto all'interno dell'urna posizionata di fianco alla postazione dei Commissari;
- Durante la prova i candidati non possono parlare tra di loro, non possono utilizzare fogli non vidimati e non possono consultare libri, pubblicazioni, manoscritti o appunti, pena l'esclusione dal concorso;
- Sosterranno la prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30;



# Comune di Arcugnano

Provincia di Vicenza



Ai candidati viene consegnato:

1. un foglietto con le generalità del candidato;
2. una piccola busta per l'inserimento del foglietto con le generalità del candidato;
3. una busta più grande per l'inserimento dell'elaborato e della busta piccola di cui al punto 2;

## **PRIMA PROVA SCRITTA:**

Alle ore 09:00 il Presidente apre di fronte ai candidati la busta plico denominata "PRIMA PROVA SCRITTA" ed estrae le tre buste facendo verificare ai candidati l'effettiva chiusura delle stesse e successivamente invita un candidato per la scelta della busta contenente le domande. Si offre il Sig. Polo Stefano il quale sceglie una busta, la apre, la sigla ed estrae il foglio contenente i tre quesiti, quindi il Presidente della Commissione li legge a voce alta:

1. **IL CANDIDATO DESCRIVA COS'È IL C.U.P. (CODICE UNICO DI PROGETTO) E IN QUALI CASI DEVE ESSERE RICHIESTO.**
2. **IL CANDIDATO DESCRIVA BREVEMENTE LA PROCEDURA AMMINISTRATIVA NECESSARIA PER OTTENERE L'AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO DI LAVORI DI DEMOLIZIONE INDICANDO IN QUALE CASO NON È POSSIBILE CONCEDERLA.**
3. **IL CANDIDATO INDIVIDUI LA PROCEDURA PIÙ ADATTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DI UN SERVIZIO DI VALORE COMPLESSIVO PARI A 70.000,00 EURO ILLUSTRANDO I PROVVEDIMENTI, PROCEDURE E DOCUMENTI DI GARA NECESSARI ALL'AFFIDAMENTO.**

Quest'ultimo viene poi siglato dai Commissari e dal Segretario e segnato col numero "1".

Viene poi letto il contenuto di un'altra busta:

1. **IL CANDIDATO DESCRIVA COS'E' IL DURC (DOCUMENTO UNICO DI REGOLATITA' CONTRIBUTIVA) E IN QUALI CASI VIENE RICHIESTO.**
2. **IL CANDIDATO DESCRIVA BREVEMENTE I DOCUMENTI CONTABILI IN USO AL R.U.P. ED AL D.L. NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DI UN'OPERA PUBBLICA.**
3. **IL COMUNE DI ARCUGNANO DEVE ACQUISTARE DEGLI ARREDI PER UNA SCUOLA PER UN IMPORTO PRESUNTO DI CIRCA 19.000,00 EURO. IL CANDIDATO DESCRIVA SINTETICAMENTE TUTTE LE FASI NECESSARIE ALLA DECISIONE DI ACQUISTO FINO ALLA LIQUIDAZIONE DEL FORNITORE.**

Anche quest'ultimo viene poi siglato dai Commissari e dal Segretario e segnato col numero "2".

Viene poi letto il contenuto dell'ultima busta:

1. **IL CANDIDATO DESCRIVA COS'E' IL M.E.P.A. (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) E IN QUALI CASI VIENE UTILIZZATO.**
2. **IL CANDIDATO PARLI DELLA DETERMINA A CONTRARRE (COS'E', OGGETTO, ELEMENTI ESSENZIALI).**
3. **IL COMUNE DI ARCUGNANO HA PREDISPOSTO UN PROGETTO ESECUTIVO CHE PREVEDE UN INTERVENTO DI AMPLIAMENTO DI UNA SCUOLA PER UN IMPORTO A BASE D'ASTA DI 380.000,00 EURO. IL CANDIDATO ILLUSTRASI SINTETICAMENTE TUTTE LE FASI DEL PROCEDIMENTO DA ATTUARE FINO ALLA CONSEGNA DEI LAVORI.**

Anche quest'ultimo viene poi siglato dai Commissari e dal Segretario e segnato col numero "3".



# Comune di Arcugnano

Provincia di Vicenza

Il tutto viene poi conservato agli atti.

Per lo svolgimento della prova vengono assegnate 2 (due) ore dalla fine della distribuzione del contenuto della prova scelta, quindi con inizio alle ore 9:20 e termine alle ore 11:20; viene inoltre assicurato un servizio di vigilanza ad opera dei Commissari.

L'ultimo elaborato viene consegnato alle ore 10:45.

Gli elaborati consegnati e sigillati in presenza dei candidati, vengono poi inseriti in una busta plico contrassegnata con la dicitura "*BUSTA ELABORATI PRIMA PROVA SCRITTA*", debitamente sigillata nei lembi di chiusura da parte dei Commissari e del Presidente, e depositata presso la cassaforte presente al secondo piano dell'Ufficio Tecnico - Edilizia Privata, le cui chiavi sono in esclusivo possesso del Presidente.

Il Presidente ricorda ai candidati che la seconda prova scritta avrà inizio alle ore 14:00 del giorno stesso.

La Commissione, visto che la prima prova concorsuale ha avuto termine in anticipo rispetto al tempo prestabilito, decide di procedere con la correzione di quanto prodotto, stabilendo che l'apertura delle rispettive buste piccole nelle quali sono indicate le generalità dei concorrenti, contenute nei singoli elaborati, verrà eseguita solo a seguito di avvenuta correzione della seconda prova scritta.

Il Presidente ricorda che la valutazione delle prove scritte avverrà secondo quanto previsto nell'avviso prot. n. 1166 del 02.02.2021, pubblicato nel sito internet del Comune a decorrere dal giorno 02.02.2021 (reg. pubbl. n. 70/2021), e precisamente:

- Sarà attribuito il massimo punteggio (30 punti) nel caso di risposta ai quesiti posta in termini completi, esaustivi, puntuali e di chiarezza espositiva, riducendo la valutazione in proporzione alle carenze riscontrate;
- Per gli ammessi alla prova orale, l'ordine con cui verranno esaminati i candidati sarà estratto a sorte.

Il Presidente ricorda inoltre che, come previsto nel bando di concorso di cui sopra, solamente i candidati che abbiano ottenuto un punteggio di almeno 21/30 su entrambe le prove scritte potranno affrontare la prova orale.

Successivamente alle ore 11:30 la Commissione procedere con la valutazione degli elaborati prodotti. Il Presidente preleva dalla cassaforte presso l'ufficio tecnico edilizia privata, la busta plico con la dicitura "*BUSTA ELABORATI PRIMA PROVA SCRITTA*", ed estrae le n. 11 buste ivi contenute al fine di procedere alla valutazione degli elaborati dei concorrenti risultati presenti alla medesima prova scritta.

Dopo aver constatato che tutte le buste grandi risultano regolarmente chiuse, la Commissione le mescola e procede con l'apertura di una di queste ed appone sulla stessa, sull'elaborato e sulla busta piccola contenente le generalità del candidato, ivi contenuti, il medesimo numero, che nel caso specifico, trattandosi della prima busta, si tratta del numero "1".

A questo punto il Presidente e i Commissari leggono e controllano l'elaborato. La Commissione, preso atto del valore e del contenuto dell'elaborato medesimo, valuta la prova, secondo i criteri precedentemente stabiliti e come sotto riportato.



# Comune di Arcugnano

Provincia di Vicenza

La procedura di cui sopra viene seguita anche per tutte le altre buste alle quali vengono assegnati i numeri progressivi 2, 3, 4 e così procedendo fino all'ultimo elaborato che riporta il n. 11.

Alla fine della correzione degli elaborati relativi alla **prima prova scritta** risultano i seguenti punteggi:

<b>N. ELABORATO PRIMA PROVA SCRITTA</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
ELABORATO N. 1	29/30
ELABORATO N. 2	15/30
ELABORATO N. 3	21/30
ELABORATO N. 4	22/30
ELABORATO N. 5	8/30
ELABORATO N. 6	25/30
ELABORATO N. 7	21/30
ELABORATO N. 8	12/30
ELABORATO N. 9	25/30
ELABORATO N. 10	21/30
ELABORATO N. 11	N.V.

Gli elaborati vengono successivamente riposti nella busta plico avente la dicitura "BUSTA ELABORATI PRIMA PROVA SCRITTA". Tale plico viene depositato presso la cassaforte presente al secondo piano dell'Ufficio Tecnico - Edilizia Privata, le cui chiavi sono in esclusivo possesso del Presidente.

Delché, alle ore 13:00 la seduta è sciolta e viene redatto il presente processo verbale, in unico originale, che, composto di numero 6 (sei) pagine, viene letto, approvato e sottoscritto in ogni pagina come segue:

arch. Zoncato Katia Presidente

geom. Marcante Nicola Esperto Interno

geom. Cazzaro Graziano Esperto Esterno

Sig.ra Ruzzafante Elena Segretario

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Elena Ruzzafante

